



Opzeggen huur kamer

Je eigen thuis



©SLS Wonen. Alle rechten voorbehouden.

Met fotografie van Ed Kooreman.

• Inhoudsopgave

In deze brochure leggen we uit hoe je de huur kunt opzeggen en wat we van je verwachten wanneer je je kamer achterlaat.

• Opzeggen huur kamer	Pag.	4
• Doorverhuizen binnen SLS Wonen	Pag.	5
• Inspectie voor oplevering	Pag.	6
• Sleutels inleveren	Pag.	6
• Overname van goederen	Pag.	7
• Grofvuil	Pag.	7
• Servicekosten	Pag.	8
• Huurtoeslag	Pag.	8
• Richtlijnen goed achterlaten woonruimte	Pag.	9/10



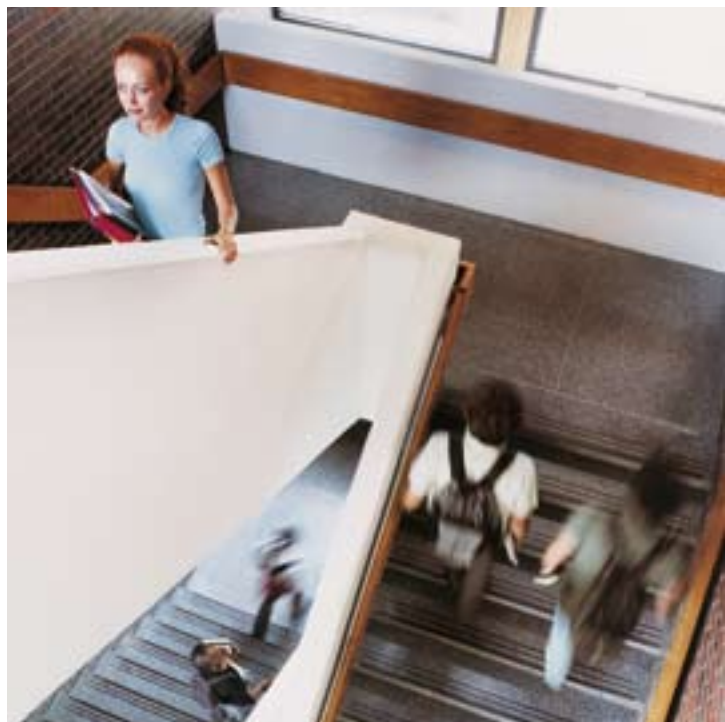
• Opzeggen huur kamer

De huur kun je op elke willekeurige dag van de maand opzeggen. Ga je doorverhuizen binnen SLS Wonen, lees dan de informatie onder 'Doorverhuizen binnen SLS Wonen' op pag. 5.

De opzegtermijn voor een kamer is minimaal één maand. De datum waarop SLS Wonen de huuropzegging van je ontvangt, is hierbij het uitgangspunt. Het opzeggen van je kamer kan op onze site www.slswonon.nl, via 'Mijn dossier'. Je ontvangt van ons een bevestiging via je mail. Schriftelijk opzeggen kan ook. Een formulier 'Aanvraag huurbeëindiging kamer' kun je van de site downloaden of bij onze balie ophalen. Wij sturen je vervolgens een bevestiging toe. Duidelijk voor jou en voor ons!

Kun je niet op de bovenstaande manier je huur opzeggen, dan kun je een brief ter attentie van de afdeling Wonen sturen. In deze brief vermeld je in ieder geval de volgende gegevens:

- naam, voorletter(s) en geboortedatum
- e-mailadres
- huidig adres en telefoonnummer
- laatste huurdag
- nieuw adres en telefoonnummer (verplicht)
- reden van huuropzegging
- handtekening





De huurovereenkomst stopt op de laatste huurday die jij hebt aangegeven. Je hebt hierbij rekening gehouden met de minimale opzegtermijn. Onthoudt dat de laatste huurday nooit op een nationale feestday kan vallen.

Als je geen specifieke datum vermeldt of wanneer je geen rekening houdt met de minimale opzegtermijn, stellen wij de einddatum vast: één maand na ontvangst van je huuropzegging.

Doorverhuizen binnen SLS Wonen

Binnen SLS Wonen kun je doorverhuizen naar een grotere kamer of een appartement. Als voorwaarden stellen we dat je niet ouder bent dan 29 jaar en dat je geen schulden bij ons hebt (zoals huurachterstand).

Goed om te weten: Als je gaat doorverhuizen naar een andere kamer binnen hetzelfde pand, is het niet nodig een huurbeëindigingsformulier op te sturen. Hiervoor kun je een mutatieformulier gebruiken. Je studentbeheerder heeft dit formulier beschikbaar. Op dit formulier zet je je handtekening, dit geldt dan als jouw bevestiging van de doorverhuizing. Het nieuwe huurcontract sturen we je per post toe.

Inspectie voor oplevering

Je kamer laat je schoon, leeg en netjes achter. Voor het einde van de huurovereenkomst zal je studentbeheerder de kamer samen met jou inspecteren. Maak hiervoor zelf een afspraak. Hoe je je kamer achterlaat, kun je alvast lezen in de 'Richtlijnen goed achterlaten woonruimte' op pag. 9 en 10.

Sleutels inleveren

Ook voor het inleveren van de sleutels (van je kamer, voordeur en bergruimte) kun je terecht bij je studentbeheerder. Je levert **alle** sleutels in op de laatste dag van je huurovereenkomst vóór 10.00 uur.





Overname van goederen

Het kan prettig zijn voor zowel de vertrekkende als de nieuwe huurder als je sommige spullen tegen betaling kunt laten overnemen. Denk hierbij aan vloerbedekking, gordijnen en meubilair. Wij maken het gemakkelijk voor je: op www.slswonon.nl kun je een overnameformulier downloaden. Je kunt dit ook aan onze balie afhalen. Met dit formulier voorkom je onduidelijkheid over de overgenomen goederen.

Grofvuil

Je laat je kamer schoon en leeg achter voor de volgende bewoner. Voor het afvoeren van grofvuil bel je het Servicepunt Woonomgeving, telefoonnummer (071) 5165501. Hou er rekening mee dat je vijf werkdagen van tevoren belt.

Servicekosten

Eén keer per jaar ontvang je een afrekening van de servicekosten van het voorgaande jaar. Het kan dus zijn dat je nadat de huur is opgezegd nog een afrekening van de servicekosten ontvangt. Wanneer je vragen hebt over deze afrekening, kun je contact opnemen met onze medewerkers van de afdeling Servicekosten, telefoonnummer (071) 5161718.

Huurtoeslag

Zorg ervoor dat de Belastingdienst altijd de juiste, relevante gegevens van jou heeft. Ontvang je huurtoeslag en ga je verhuizen, dan is het nodig dat je zelf je adreswijziging doorgeeft aan hen. Als je voor je nieuwe adres ook voor huurtoeslag in aanmerking komt, hoef je alleen je adreswijziging en huurprijswijziging door te geven aan de Belastingdienst, dienst Toeslagen. Indien je de wijzigingen niet (tijdig) doorgeeft, kan dit tot gevolgen hebben dat de huurtoeslag wordt teruggevorderd!



Wijzigingen kun je digitaal doorgeven via www.toeslagen.nl. Het kan ook schriftelijk met het aanvraag- en wijzigingsformulier van de Belastingdienst (opvragen via 0800-0543). Zorg dat je je BSN-nummer (Burger Service Nummer) bij de hand hebt. Kijk voor meer informatie op www.toeslagen.nl

TIP

Vergeet niet om bij vertrek je verhuizing door te geven aan Lybrandt Telecom, Woonzicht e.d.



Richtlijnen goed achterlaten woonruimte

Je hebt je kamer opgezegd. Deze laat je vervolgens in goede staat achter voor de volgende bewoner. Hier beschrijven we wat we daaronder verstaan:

Sleutels > Sleutels lever je in bij je studentbeheerder. Je levert de originele sleutels in en alle gemaakte kopieën. We vervangen sloten en sleutels op kosten van de vertrekkende huurder, als we ze niet allemaal hebben ontvangen. Geef ze dus niet onderhands aan de nieuwe huurder door.

Vloeren > Vloerbedekking verwijder je, tenzij je schriftelijk met de volgende bewoner hebt afgesproken dat je het mag laten liggen. De vloer maak je bezemschoon, vrij van lijmresten en zonder gaten.

Muur en plafond > Stucwerk van muren en plafonds lever je op zonder gaten, bladders en pluggen. Plafonds en muren zijn glad, egaal en goed overschilderbaar of behangbaar en desgewenst na tweemaal sausen wit. Je verwijdert muurverven op oliebasis.

Kozijnen en deuren > Kozijnen en deuren zijn onbeschadigd. Stickers en/of posters verwijder je. De buitenzijde van de kamerdeur en de kozijnen hebben de originele kleur.

Hang- en sluitwerk > Deurkrukken, raamboompjes, scharnieren en deursloten functioneren naar behoren.

Sanitair > Sanitair laat je schoon, ontkalkt en in goede staat voor de volgende huurder achter. Een eventueel aanwezige wastafel of fontein is ook ongeschonden en schoon. De stortbak is compleet en werkt goed. De toiletbril is (intact) op de wc-pot. Spiegel en planchet zijn heel, schoon en niet verweerd. Alle kranen en uitloop, douchekoppen en doucheslangen zitten vast en zijn ontkalkt. Aanwezig kitwerk is aanslagvrij en in goede staat. Tegelwerk is kalkvrij, schoon en heel en zit zodanig vast dat het geen lekkages veroorzaakt. Aanwezige ventilatieroosters zijn schoon.

Keuken > Het keukenblok is zowel van binnen als aan de buitenkant heel en schoon. Alle draaiende onderdelen werken goed. Kraan en uitloop zitten vast en zijn ontkalkt. Aanwezig kitwerk is aanslagvrij en in goede staat. Tegelwerk is kalkvrij, schoon en heel en zit zodanig vast dat het geen lekkages veroorzaakt. De gaskraan is afgedopt.

Elektrische installaties > Alle in de kamer aanwezige schakelaars/wandcontactdozen zijn heel en niet beschilderd. Verder zijn kroonsteentjes aan losse plafondbedrading aangebracht. Niet-standaard bedrading is verwijderd.

CV-installaties > Radiatorkranen werken goed. De thermostaat functioneert goed. Radiatoren zijn wit van kleur.

Leidingen > Niet originele gas- en/of waterleidingen zijn verwijderd. De originele leidingen zijn in goede staat.





Bezoekadres	: Rapenburg 33, te Leiden
Postadres	: Postbus 11275, 2301 EG Leiden
Openingstijden	
<i>maandag t/m donderdag</i>	: 8.30 tot 16.30 uur
<i>donderdagavond</i>	: 18.00 tot 19.30 uur
<i>vrijdag</i>	: 8.30 tot 12.30 uur
Telefoon	: (071)516 17 18
E-mail	: info@slswonen.nl
Internet	: www.slswonen.nl

